

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Единственного Участника  
ТОО «Ломбард Верный»  
от «20» августа 2024 года



**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
МИКРОКРЕДИТОВ  
Товарищества с ограниченной  
ответственностью  
«Ломбард Верный»**

г. Шымкент, 2024 г.

**СОДЕРЖАНИЕ:**

<b>№</b>	<b>Оглавление</b>	<b>страница</b>
1.	Общие положения	3
2.	Порядок подачи заявления на предоставление микрокредита и порядок его рассмотрения.	3-4
3.	Требования к принимаемому обеспечению	4-5
4.	Порядок заключения договора о предоставлении микрокредита и методы погашения микрокредита	5-6
5.	Способ выдачи денежных средств по договору о предоставлении микрокредита	6
6.	Предельные суммы и сроки предоставления микрокредита	7
7.	Предельные величины ставок вознаграждения	7
8.	Порядок выплаты и начисления вознаграждения по предоставляемым микрокредитам	8
9.	Правила расчета годовой эффективной ставки вознаграждения	8-9
10.	Права и обязанности	9-11
11.	Ответственность сторон	11
12.	Порядок урегулирования задолженности	11-12
13.	Порядок разрешения споров	12
14.	Прочие условия	13

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила разработаны на основании норм действующего законодательства Республики Казахстан, Закона Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности» (далее по тексту - Закон), нормативно правовых актов уполномоченного органа, а также внутренними документами ТОО «Ломбард Верный» (далее по тексту - Ломбард) и определяют порядок и условия предоставления микрокредитов, а также их обслуживания, и являются неотъемлемым приложением к Договору о предоставлении микрокредита.

1.2. Ломбард осуществляет деятельность по предоставлению микрокредитов физическим лицам под залог движимого имущества, предназначенного для личного пользования, на срок до одного года в размере, не превышающем восьмьютысячекратного размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

1.3. Микрокредит предоставляется Ломбардом Заемщику только в национальной валюте Республики Казахстан, без привязки к курсу доллара США или иной иностранной валюты, в размере и порядке, определенном настоящими Правилами и Законом, на условиях платности, срочности, возвратности и обеспеченности.

1.4. Настоящие Правила являются документом, регламентирующим:

- 1) Порядок подачи заявления на предоставление микрокредита и порядок его рассмотрения;
- 2) Требования к принимаемому обеспечению;
- 3) Порядок заключения договора о предоставлении микрокредита и методы погашения микрокредита;
- 4) Способ выдачи денежных средств по договору о предоставлении микрокредита;
- 5) Предельные суммы и сроки предоставления микрокредита;
- 6) Предельные величины ставок вознаграждения;
- 7) Порядок выплаты и начисления вознаграждения по предоставляемым микрокредитам;
- 8) Правила расчета годовой эффективной ставки вознаграждения;
- 9) Права и обязанности сторон;
- 10) Ответственность сторон;
- 11) Порядок урегулирования задолженности;
- 12) Порядок разрешения споров;
- 13) Прочие условия.

1.5. Настоящие Правила являются открытой информацией и размещаются в месте, доступном для обозрения и ознакомления заемщиком (заявителем) Ломбарда, в том числе на интернет-ресурсе.

1.6. Клиентами Ломбарда являются дееспособные и вменяемые граждане Республики Казахстан, достигшие 18-летнего возраста и не старше 60 лет.

## 2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОКРЕДИТА И ПОРЯДОК ЕГО РАССМОТРЕНИЯ

2.1. Для рассмотрения и принятия решения Ломбардом о предоставлении микрокредита, Заявитель предоставляет следующую информацию и документы:

- Документы, удостоверяющие личность позволяющие идентифицировать лицо, подавшее заявку;
- Заявление на предоставление микрокредита предоставляется заявителем по форме, согласно утвержденным внутренним нормативным документам Ломбарда;
- Номер сотового телефона Заявителя (заемщика) и контактных лиц;
- Дополнительно запрашиваемые Ломбардом документы и сведения, в рамках действующего законодательства Республики Казахстан и внутренних нормативных документов Ломбарда.

## 2.2. До предоставления микрокредита Ломбард:

- осуществляет идентификацию Заемщика (заявителя) в соответствии с нормами действующего законодательства Республики Казахстан и внутренними нормативными документами Ломбарда
- осуществляет надлежащую проверку Заемщика (заявителя) в соответствии с законодательством Республики Казахстан в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма и внутренними документами;
- получает у Заявителя согласие на предоставление информации о нем в кредитные бюро и в органы внутренних дел, а также на выдачу кредитного отчета получателю кредитного отчета и иных необходимых сведений, в том числе в органы внутренних дел.
- ознакомляет Заемщика (заявителя) с Правилами предоставления микрокредитов;
- предоставляет Заемщику (заявителю) полную и достоверную информацию о платежах и переводах, связанных с получением, обслуживанием и погашением (возвратом) микрокредита;
- информирует Заемщика (заявителя) о его правах и обязанностях, связанных с получением микрокредита;
- Запрашивает согласие супруга (супруги) на предоставление микрокредита, в порядке, определенном Законом Республики Казахстан.

2.3. Заявление на предоставление микрокредита рассматривается от 5 (пяти) минут до 3 (трех) рабочих дней.

2.4. Ломбард вправе отказать заявителю в предоставлении микрокредита без объяснения причин отказа. Заявитель вправе отказаться от заключения договора.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К ПРИНИМАЕМОМУ ЛОМБАРДОМ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

3.1. Право собственности на Залоговое имущество должно быть зарегистрировано на Заемщика и фактически находиться на территории Республики Казахстан при условии необходимости регистрации имущества. Если имущество не подлежит обязательной регистрации, то право собственности устанавливается по устному заявлению Заемщика. Залоговое имущество должно обладать ликвидностью, обеспечиваемой широкой сферой использования имущества (применения), надлежащим состоянием и сложившейся конъюнктурой рынка на такое имущество.

3.2. Право залога возникает у Ломбарда на основании договора о залоге и/или залогового билета, и предоставляет Ломбарду право на получение компенсации из стоимости заложенного имущества в случае нарушения обязательств Заемщиком.

3.3. В качестве обеспечения микрокредита Ломбард вправе принимать следующее залоговое имущество:

- 1) ювелирные изделия из золота с пробой от 375 до 999;
- 2) Техника в технически исправном состоянии;
- 3) прочее личное движимое имущество, допускающееся для принятия в залог.

3.4. Ломбарду не допускается принятие в залог в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан от 27 декабря 1994 года, законами Республики Казахстан от 12 декабря 1995 года «О государственных наградах Республики Казахстан», от 7 марта 2014 года «О реабилитации и банкротстве» и от 2 апреля 2010 года «Об исполнительном производстве и статусе судебных исполнителей»:

- 1) недвижимого имущества;
- 2) вещей, изъятых из оборота и ограниченных в обороте;
- 3) арестованного имущества;
- 4) имущества, обремененного правами третьих лиц;
- 5) имущества, которое поступит в собственность залогодателя в будущем;

- 6) скоропортящегося сырья, продуктов питания;
  - 7) одежды, обуви, белья, постельных принадлежностей, кухонной и столовой утвари, находившихся в употреблении, за исключением меховой и другой ценной одежды, столовых сервизов, предметов, сделанных из драгоценных металлов, а также имеющих художественную ценность;
  - 8) детских принадлежностей;
  - 9) транспортных средств, специально предназначенных для передвижения инвалидов, технических вспомогательных (компенсаторных) средств и специальных средств передвижения инвалидов;
  - 10) международных и государственных призов, государственных орденов, медалей и нагрудных знаков к почетным званиям Республики Казахстан;
  - 11) цельных и комплектных ювелирных изделий, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни, как лом ювелирных изделий.
- 3.7. Оценка залогового обеспечения производится программным обеспечением и/или сотрудником Ломбарда согласно Методике определения стоимости Ломбарда и установленным расценкам, утвержденным актом исполнительного органа Ломбарда. Оценка Предмета залога производится с учетом его ликвидности и/или сравнительным методом. В случае согласия Заемщика с оценкой, предоставляется микрокредит.
- 3.6. По истечении срока возврата микрокредита, указанного в Залоговом билете, предусматривается дополнительный гарантированный период ожидания, длительностью 30 (тридцать) календарных дней, в течение которого залоговое имущество не передается на реализацию. Данный пункт не распространяется на микрокредиты выданные под залог движимого имущества, подлежащего обязательной государственной регистрации.
- 3.7. Ломбард не вправе пользоваться и распоряжаться заложенным имуществом до истечения гарантированного периода ожидания. По истечении указанного периода, и при отсутствии исполнения обязательств по возврату микрокредита и выплате вознаграждения и неустойки, Ломбард вправе в судебном и во внесудебном порядке, путем проведения торгов либо без осуществления торгов осуществить реализацию залогового имущества в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан.
- 3.8. Заемщик, подписывая Залоговый билет/Договор залога, предоставляет свое согласие на внесудебную реализацию Ломбардом залогового имущества.

#### **4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МИКРОКРЕДИТА И МЕТОДЫ ПОГАШЕНИЯ МИКРОКРЕДИТА**

- 4.1. Порядок заключения договора о предоставлении микрокредита, в том числе требования к содержанию, оформлению, обязательным условиям договора о предоставлении микрокредита, форма графика погашения микрокредита, оформляется с учетом требований, установленных гражданским законодательством Республики Казахстан, Закона Республики Казахстан от 26 ноября 2012 года № 56-V «О микрофинансовой деятельности» и Постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 29 ноября 2019 года № 232 «Об утверждении Порядка заключения договора о предоставлении микрокредита, в том числе требований к содержанию, оформлению, обязательным условиям договора о предоставлении микрокредита, формы графика погашения микрокредита».
- 4.2. Информация по Договору, заключенному с Ломбардом, подлежит в обязательном порядке предоставлению в кредитное бюро с государственным участием на условиях, определенных законодательством Республики Казахстан о кредитных бюро и формировании кредитных историй.
- 4.3. Ломбард, до заключения договора о предоставлении микрокредита по видам микрокредитования, предоставляет Заявителю для ознакомления и выбора метода погашения микрокредита проекты графиков погашения, рассчитанных различными методами.

Заявителю представляются проекты графиков погашения микрокредита, рассчитанных в соответствии с методиками расчета регулярных платежей по микрокредитам, выдаваемым Ломбардом физическим лицам, и временными базами для расчета вознаграждения по таким микрокредитам, установленными нормативным правовым актом уполномоченного органа, с периодичностью, установленной в договоре о предоставлении микрокредита, следующими методами погашения:

- методом дифференцированных платежей;
- методом аннуитетных платежей;
- единовременный платеж в конце срока микрокредита;
- метод неравномерных/равномерных платежей.

4.4. По результатам проверки и анализа документов, одобрение получают заявления с минимальным приемлемым риском невозврата микрокредита.

4.5. Ломбард оставляет за собой право проверки любой информации, сообщаемой Заявителем, в соответствии с действующим законодательством РК.

4.6. Применяемым программным обеспечением и/или сотрудником Ломбарда производится осмотр предмета залога, который Заявитель намерен представить в качестве обеспечения исполнения обязательств по Договору о предоставлении микрокредита. По результатам проведенного осмотра предмета залога, Ломбардом определяется сумма и срок погашения (срок возврата) микрокредита.

4.7. При согласии Заявителя с условиями микрокредита, Заявитель обязан предоставить иные дополнительно запрашиваемые сведения и документы, а также предмет залога (в случае предоставления микрокредита под залог движимого имущества с правом хранения), для заключения договора о предоставлении микрокредита, договора о залоге вещей в Ломбарде (залогового билета).

4.9. Заемщикам предоставляется возможность осуществлять ряд операций в личном кабинете на интернет-ресурсе Ломбарда.

4.10 Договор может быть заключен между Ломбардом и заемщиком (заявителем) в порядке, предусмотренном статьей 389 Гражданского кодекса Республики Казахстан.

4.11. Подписание Договора залога, залогового билета и заявления о присоединении к договору свидетельствует о том, что заемщик прочитал, понял и принял договор о предоставлении микрокредита в полном объеме, без каких-либо замечаний и возражений, и присоединился к нему в целом.

## **5. СПОСОБ ВЫДАЧИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ПО ДОГОВОРУ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МИКРОКРЕДИТА**

5.1. Ломбард осуществляет выдачу денежных средств по Договору о предоставлении микрокредита следующим способом:

- выдача наличных денег из кассы Ломбарда;
- путем перевода денежных средств с банковского счета Ломбарда, на банковский счет (IBAN) и/или (платежную карточку) Заемщика;
- посредством выдачи Заемщику наличных денег через терминал;
- по заявлению Заемщика осуществляет перевод микрокредита третьему лицу в целях оплаты за товары, работы или услуги через банки второго уровня.
- по заявлению Заемщика осуществляет перевод на банковский счет юридического лица, с которым у Ломбарда, заключен договор, предусматривающий оплату за приобретаемый товар или выполненные работы, услуги заемщиком.
- и иным способом в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## **6. ПРЕДЕЛЬНЫЕ СУММЫ И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

## МИКРОКРЕДИТА

6.1. Ломбардом утверждены два вида предоставления микрокредитов:

- Первый вид - под залог движимого имущества не подлежащему обязательной государственной регистрации, предназначенного для личного пользования, ограничивается максимальным сроком до 45 календарных дней, в размере, не превышающем 45 (сорока пяти) месячных расчетных показателей (с сохранением/без сохранения у Заявителя права пользования предметом залога).
- Второй вид - под залог движимого имущества, подлежащему обязательной государственной регистрации, предназначенного для личного пользования, ограничивается максимальным сроком до одного года в размере, не превышающем восьмидесятикратного размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете (с сохранением/без сохранения у Заявителя права пользования предметом залога).

6.2. Заявитель, в последующем заёмщик, самостоятельно выбирает вид микрокредита, в пределах своего залога.

### 7. ПРЕДЕЛЬНЫЕ ВЕЛИЧИНЫ СТАВОК ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ МИКРОКРЕДИТАМ

7.1. Предельная ставка вознаграждений по микрокредитам, предоставляемым на срок до 45 (сорока пяти) календарных дней, размер которых не превышает 45 (сорок пять) месячных расчетных показателей составляет 0,3 (ноль целых три десятых) процента в день, но не более 179 (сто семьдесят девять) процентов..

7.2. Размер неустойки (штрафа, пени) за нарушение обязательства по возврату суммы микрокредита до 45 МРП и (или) уплате вознаграждения по договору о предоставлении микрокредита составляет 0,5 процента от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки;

7.3. Все платежи по Залоговому билету, заключенному на срок до 45 (сорока пяти) календарных дней, сумма микрокредитов по которым не превышает 45 (сорок пять) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год включая сумму вознаграждения и неустойки (штрафа, пени), в совокупности не могут превышать половины суммы выданного микрокредита за весь период действия Залогового билета.

7.4. Предельная ставка вознаграждений по микрокредитам под залог движимого имущества, подлежащему обязательной государственной регистрации, не превышает 46 (сорок шесть) % ГЭСВ.

7.5. Предельная ставка неустойки (штрафа, пени) за несвоевременное исполнение обязательств по возврату микрокредита под залог движимого имущества, подлежащему обязательной государственной регистрации, составляет 0,5% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки в течение 90 (девяносто) дней просрочки, по истечении 90 (девяносто) дней просрочки 0.03% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более десяти процентов от суммы выданного микрокредита за каждый год по микрокредиту, не связанного с осуществлением предпринимательской деятельности.

7.6. Предельный срок начисления неустойки (штрафа, пени) за несвоевременное исполнение обязательств по возврату микрокредита не превышает 90 (девяносто) последовательных календарных дней просрочки исполнения обязательств по погашению любого из платежей по сумме основного долга и/или вознаграждению.

## 8.

### 8. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ И НАЧИСЛЕНИЯ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО

## ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ МИКРОКРЕДИТАМ

8.1. Заемщик за пользование предоставленным микрокредитом оплачивает вознаграждение в размере и срок, установленные Договором.

8.2. Исполнение обязательств Заемщиком по Договору обеспечивается способами, предусмотренными Договором.

8.3. Погашение микрокредита осуществляется в соответствии со способами погашения, указанными в Договоре.

8.4. Сумма произведенного Заемщиком платежа по Договору, заключенному с физическим лицом в случае, если она недостаточна для исполнения обязательства Заемщика, погашает задолженность Заемщика в следующей очередности:

- 1) расходы Ломбарда по взысканию задолженности Заемщика в принудительном внесудебном и судебном порядке, в том числе, затраты по совершению Исполнительной надписи;
- 2) неустойка (штраф, пеня) в размере, определенном договором о предоставлении микрокредита;
- 3) задолженность по вознаграждению;
- 4) сумма основного долга за текущий период платежей;
- 5) вознаграждение, начисленное за текущий период платежей;
- 6) задолженность по основному долгу;

## 9. ПРАВИЛА РАСЧЕТА ГОДОВОЙ ЭФФЕКТИВНОЙ СТАВКИ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ МИКРОКРЕДИТАМ

9.1. Годовой эффективной ставкой вознаграждения является ставка вознаграждения в достоверном, годовом, эффективном, сопоставимом исчислении по микрокредиту, рассчитываемая с учетом расходов Заемщика, включающих в себя вознаграждение, при наличии - комиссионные и иные платежи, подлежащие уплате МФО за предоставление, обслуживание и погашение (возврат) микрокредита.

9.2. Размер годовой эффективной ставки вознаграждения по микрокредиту не должен превышать предельный размер, определенный нормативным правовым актом уполномоченного органа

9.3. Расчет годовой эффективной ставки вознаграждения производится:

- 1) на дату заключения Договора, дополнительных соглашений к Договору;
- 2) по устному или письменному требованию Заемщика;
- 3) в случае внесения изменений и дополнений в Договор, которые влекут изменение суммы (размера) денежных обязательств Заемщика и (или) срока их уплаты.

9.4. При изменении условий Договора, влекущих изменение суммы (размера) денежных обязательств Заемщика и (или) срока их уплаты, расчет уточненного значения годовой эффективной ставки вознаграждения производится исходя из остатка задолженности, оставшегося срока погашения микрокредита на дату, с которой изменяются условия, без учета платежей по микрокредиту, произведенных Заемщиком с начала срока действия Договора.

9.5. При уступке прав (требований) по Договору расчет годовой эффективной ставки вознаграждения в случаях, предусмотренных подпунктами 2) и 3) пункта 8.3 Правил, производится третьим лицом, которому уступлены права (требования) по Договору.

9.6. Годовая эффективная ставка вознаграждения по предоставляемым микрокредитам рассчитывается по следующей формуле:

$$\sum_{j=1}^n \frac{S_j}{(1 + APR)^{t_j/365}} = \sum_{i=1}^m \frac{P_i}{(1 + APR)^{n_i/365}}$$



где:

$n$  - порядковый номер последней выплаты заемщику;  $j$  - порядковый номер выплаты заемщику;

$S_j$  - сумма  $j$ -той выплаты заемщику;

APR - годовая эффективная ставка вознаграждения;

$t_j$  - период времени со дня предоставления микрокредита до момента  $j$ -той выплаты заемщику (в днях);

$m$  - порядковый номер последнего платежа заемщика;  $i$  - порядковый номер платежа заемщика;

$P_i$  - сумма  $i$ -того платежа заемщика;

$t_i$  - период времени со дня предоставления микрокредита до момента  $i$ -того платежа заемщика (в днях).

## 10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

### 10.1. Ломбард вправе:

1. Запрашивать и получать от Заемщика необходимые информацию и документы в соответствии с законодательством о микрофинансовой деятельности;
2. Уступить право (требование) по Договору лицу, согласно нормам законодательства РК, в том числе при наличии у Заемщика просрочки исполнения обязательства по Договору свыше девяноста последовательных календарных дней;
3. По заявлению Заемщика осуществлять через банки второго уровня перевод микрокредита третьему лицу в целях оплаты за товары, работы или услуги
4. по заявлению Заемщика осуществляет перевод на банковский счет юридического лица, с которым у МФО, заключен договор, предусматривающий оплату за приобретаемый товар или выполненные работы, услуги заемщиком;
5. Осуществлять иные права, установленные настоящим Законом, иными законами Республики Казахстан и договором о предоставлении микрокредита.

### 10.2. Заемщик вправе:

1. Ознакомиться с правилами предоставления микрокредитов, тарифами Ломбарда по предоставлению микрокредитов;
2. Получать полную и достоверную информацию о платежах, связанных с получением, обслуживанием и погашением (возвратом) микрокредита;
3. Отказаться от заключения договора о предоставлении микрокредита
4. Досрочно полностью или частично вернуть сумму микрокредита с уплатой вознаграждения;
5. в течение тридцати календарных дней с даты наступления просрочки посетить Ломбард и (или) представить в письменной форме либо способом, предусмотренным договором о предоставлении микрокредита, заявление, содержащее сведения о причинах возникновения просрочки исполнения обязательства по договору о предоставлении микрокредита, доходах и других подтвержденных обстоятельствах (фактах), которые обуславливают его заявление о внесении изменений в условия договора о предоставлении микрокредита, в том числе связанных с:
  - изменением в сторону уменьшения ставки вознаграждения либо значения вознаграждения по договору о предоставлении микрокредита;
  - отсрочкой платежа по основному долгу и (или) вознаграждению;
  - изменением метода погашения или очередности погашения задолженности, в том числе с погашением основного долга в приоритетном порядке;
  - изменением срока микрокредита;
  - прощением просроченного основного долга и (или) вознаграждения, отменой неустойки (штрафа, пени) по микрокредиту;

- самостоятельной реализацией залогодателем недвижимого имущества, являющегося предметом ипотеки, в сроки, установленные соглашением сторон;
  - представлением отступного взамен исполнения обязательства по договору о предоставлении микрокредита путем передачи микрофинансовой организации заложенного имущества;
  - реализацией недвижимого имущества, являющегося предметом ипотеки, с передачей обязательства по договору о предоставлении микрокредита покупателю.
  - Заемщик в течение пятнадцати календарных дней с даты получения решения Ломбарда, предусмотренного пунктом 3 данной части, или при недостижении взаимоприемлемого решения об изменении условий договора о предоставлении микрокредита вправе обратиться в уполномоченный орган с одновременным уведомлением Ломбарда.
6. Реализовать иные права и обязанности, установленные законодательством Республики Казахстан.

### 10.3. Ломбард обязан:

1. В случае изменения места нахождения либо изменения наименования письменно известить об этом уполномоченный орган, а также Заемщиков (заявителей) путем опубликования соответствующей информации в двух печатных изданиях на казахском и русском языках по месту нахождения микрофинансовой организации, а также по юридическому адресу Заемщика (заявителя) - физического лица либо путем письменного уведомления каждого Заемщика (заявителя) в срок не позднее тридцати календарных дней с даты таких изменений посредством направления соответствующего текстового сообщения на мобильный телефонный номер Заемщика, отраженный в Заявлении на получение микрокредита;
2. Разместить копию Правил предоставления микрокредитов в месте, доступном для обозрения и ознакомления Заемщиком (заявителем), в том числе на интернет-ресурсе;
3. Предоставлять Заемщику (заявителю) полную и достоверную информацию о платежах, связанных с получением, обслуживанием и погашением (возвратом) микрокредита;
4. Проинформировать Заемщика (заявителя) о его правах и обязанностях, связанных с получением микрокредита;
5. Соблюдать тайну предоставления микрокредита;
6. Отказывать в предоставлении микрокредита в случаях, предусмотренных Законом Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
7. До заключения договора уступки права требования уведомить Заемщика (или его уполномоченного представителя) о возможности перехода прав (требований) третьему лицу, а также об обработке персональных данных Заемщика в связи с такой уступкой способом, предусмотренным в Договоре о предоставлении микрокредита либо не противоречащим законодательству Республики Казахстан;
8. Уведомить Заемщика (или его уполномоченного представителя) о состоявшемся переходе права (требования) третьему лицу способом, предусмотренным в Договоре либо не противоречащим законодательству Республики Казахстан, в течение тридцати календарных дней со дня заключения договора уступки права требования с указанием назначения дальнейших платежей по погашению микрокредита третьему лицу (наименование и место нахождения лица, которому перешло право (требование) по Договору о предоставлении микрокредита), полного объема переданных прав (требований), а также остатков просроченных и текущих сумм основного долга, вознаграждения, неустойки (штрафа, пени) и других подлежащих уплате сумм;
9. Передать лицу, которому перешло право (требование) по Договору о предоставлении микрокредита, оригиналы и (или) копии документов, установленных действующим законодательством Республики Казахстан;

10. Рассмотреть в течение пятнадцати календарных дней после дня получения Заявления Заемщика физического лица предложенных изменений в условия Договора и сообщить Заемщику в письменной форме либо посредством направления ответа на адрес электронной почты, указанный в Заявлении, или размещения в личном кабинете или с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование доставки о(об):
- согласии с предложенными изменениями в условия Договора;
  - своих предложениях по урегулированию задолженности;
  - отказе в изменении условий Договора с указанием мотивированного обоснования причин отказа.
- При этом, способ направления ответа Заемщику Ломбард выбирает самостоятельно.
11. Принять от Заемщика исполнение обязательств.
12. Выдать Заемщику документ, подтверждающий исполнение обязательств.

#### 10.4. Заемщик обязан:

1. Возвратить полученный микрокредит и выплатить вознаграждение по нему в сроки и порядке, которые установлены Залоговым билетом;
2. Предоставлять документы и сведения, запрашиваемые Ломбардом;
3. Письменно уведомлять Ломбард о любых изменениях места жительства или адреса регистрации, номера(-ов) мобильного телефона, реквизитов документов, удостоверяющих личность, места работы или ведения бизнеса, изменении банковских реквизитов и других данных, предоставленных Заемодателю, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты возникновения таких изменений.

В случае неисполнения данной обязанности Заемщиком:

- Ломбард вправе считать подлинными и актуальными те данные, которые были указаны в Договоре или предоставлены Заемщиком ранее, включая все обязательства Заемодателя по уведомлениям/извещениям, необходимым или связанным с исполнением, изменением или прекращением Договора;
- 4. выполнять иные требования, а также нести ответственность, установленные Залоговым билетом, законодательством о микрофинансовой деятельности и гражданским законодательством Республики Казахстан.;
- 5. Заемщик гарантирует, что вся предоставленная им информация в Заявлении на предоставление микрокредита является полной и достоверной.

## 11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

11.1. Ломбард и его Заемщики несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей согласно законодательству Республики Казахстан и условиям соответствующих договоров (соглашений сторон).

## 12. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

12.1. По микрокредитам выдаваемым до 45 (сорока пяти) календарных дней, в случае просрочки исполнения обязательства по договору о предоставлении микрокредита по заявлению Заемщика в обязательном порядке производится отсрочка платежа путем увеличения срока действия договора о предоставлении микрокредита на улучшающих условиях, предложенных Заемодателем. При этом общий срок, на который осуществляется увеличение срока действия договора о предоставлении микрокредита, не должен превышать 45 (сорок пять) календарных дней.

12.2. Ломбард уведомляет Заемщика не позднее двадцати календарных дней с даты наступления просрочки исполнения обязательства по Договору о:

- 1) возникновении просрочки по исполнению обязательства по Договору и необходимости внесения платежей с указанием размера просроченной задолженности на дату,

указанную в уведомлении;

- 2) праве Заемщика - физического лица по Договору обратиться в Ломбард;
- 3) последствиях невыполнения Заемщиком своих обязательств по Договору.

12.3. Ломбард вправе привлечь коллекторское агентство для уведомления Заемщика.

12.4. Заемщик - физическое лицо в течение тридцати календарных дней с даты наступления просрочки исполнения обязательства по Договору вправе посетить Ломбард и (или) представить в письменной форме либо способом, предусмотренным Договором, заявление о внесении изменений в условия Договора, в том числе связанных с:

- 1) изменением в сторону уменьшения ставки вознаграждения либо значения вознаграждения по Договору;
- 2) отсрочкой платежа по основному долгу и (или) вознаграждению;
- 3) изменением метода погашения или очередности погашения задолженности, в том числе с погашением основного долга в приоритетном порядке;
- 4) изменением срока микрокредита;
- 5) прощением просроченного основного долга и (или) вознаграждения, отменой неустойки (штрафа, пени) по микрокредиту;
- 6) самостоятельной реализацией залогодателем недвижимого имущества, являющегося предметом ипотеки, в сроки, установленные соглашением сторон;
- 7) представлением отступного взамен исполнения обязательства по Договору путем передачи Ломбарда заложенного имущества;
- 8) реализацией недвижимого имущества, являющегося предметом ипотеки, с передачей обязательства по Договору покупателю.

12.5. Ломбард в течение пятнадцати календарных дней после дня получения заявления Заемщика - физического лица рассматривает предложенные изменения в условия Договора и в письменной форме либо способом, предусмотренным Договором, сообщает Заемщику - физическому лицу о (об):

- 1) согласии с предложенными изменениями в условия Договора;
- 2) своих предложениях по урегулированию задолженности;
- 3) отказе в изменении условий Договора с указанием мотивированного обоснования причин отказа.

12.6. Заемщик - физическое лицо в течение пятнадцати календарных дней с даты получения решения микрофинансовой организации, предусмотренного подпунктом 3 пункта 13.5 настоящих правил, или при недостижении взаимоприемлемого решения об изменении условий договора о предоставлении микрокредита вправе обратиться в уполномоченный орган с одновременным уведомлением микрофинансовой организации.

Уполномоченный орган рассматривает обращение заемщика - физического лица при представлении доказательств его обращения в микрофинансовую организацию и недостижения с микрофинансовой организацией взаимоприемлемого решения об изменении условий договора о предоставлении микрокредита.

Обращение заемщика - физического лица рассматривается уполномоченным органом в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

### **13. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

13.1. Споры и разногласия, возникающие между Ломбардом и Заемщиком, будут разрешаться путем переговоров и применения способов досудебного урегулирования спора. В случае невозможности достижения согласия, споры будут рассматриваться в судебном порядке.

### **14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

14.1. Интернет-ресурс и программное обеспечение являются собственной электронной

площадкой Ломбарда. Под программным обеспечением Ломбарда подразумевается продукт интеллектуальной деятельности, включающий в себя комплекс программ, обеспечивающих обработку и передачу данных на всех этапах деятельности Ломбарда.

14.2. Электронные документы хранятся в том формате, в котором они были сформированы, отправлены или получены с соблюдением их целостности и неизменности и не требуют распечатки или иного отображения содержания электронного документа на бумажном носителе с целью хранения.

14.3. Ломбард отказывает в предоставлении Заемщику микрокредита по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Республики Казахстан.

14.4. Настоящие Правила могут дополняться и изменяться в процессе осуществления деятельности Ломбарда в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Казахстан, а также для повышения эффективности работы Ломбарда.